

Inspectierapport

Boerderij de Boterbloem, het Wespennest (BSO)
Karel Doormanweg 58
8309PC Tollebeek
Registratienummer 714460059

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Noordoostpolder
Datum inspectie:	09-10-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-11-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Gegevens voorziening	14
Gegevens toezicht	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld. De inspectie-activiteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties, of indien hier een andere aanleiding toe is.

Beschouwing

Inleiding

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport verder uitgewerkt.

Algemene informatie

Boerderij De Boterbloem, gevestigd aan Karel Doormanweg 58 te Tollebeek, is een particuliere onderneming. Dagopvang (KDV) en Buitenschoolse opvang (BSO) wordt aangeboden op Boerderij De Boterbloem sinds 2009. Op Boerderij De Boterbloem zijn verschillende dieren, een moestuin, een hobby kas en fruitbomen aanwezig. De kinderen mogen de dieren verzorgen en telen zelf hun groenten en fruit.

Op 6 dagen per week is Boerderij De Boterbloem speciaal geopend voor kinderen in de leeftijd van 4 t/m 14 jaar, die net dat kleine beetje extra zorg nodig hebben. Tevens worden kinderen met een persoonsgebonden budget (PGB) opgevangen. Van dezelfde houder is BSO Het Hommelhonk, gevestigd in het Multi Functioneel Centrum (MFC) De Pionier te Tollebeek.

Dit inspectierapport betreft BSO Boerderij De Boterbloem. De opvang wordt aangeboden op maandag t/m vrijdag en biedt plaats aan maximaal 50 kinderen.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren hebben de volgende inspecties plaatsgevonden:

- 29-12-2017, jaarlijks onderzoek. Advies: geen handhaving.
- 10-04-2017, incidenteel onderzoek i.v.m. tijdelijke verhuizing. Advies: geen handhaving.
- 07-11-2016, jaarlijks onderzoek. Advies: geen handhaving.

Huidige inspectie

BSO Boerderij De Boterbloem is onaangekondigd bezocht voor de jaarlijkse inspectie. Het inspectiebezoek heeft plaatsgevonden op een dinsdagmiddag. Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder gesproken met de aanwezige beroepskrachten en de houder. Tijdens het inspectiebezoek op 9-10-2018 constateert de toezichthouder een tekortkoming op het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De houder heeft hiervoor een herstelaanbod gekregen van 3 weken (tot 30-10-2018). Na het verstrijken van de hersteltermijn ontvangt de toezichthouder op 30-10-2018 een herschreven veiligheids- en gezondheidsbeleid welke voldoet aan de eisen.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Veiligheid en gezondheid.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan en de inhoud van een pedagogisch beleidsplan. Ook gelden eisen voor het bieden van verantwoorde kinderopvang (waarborgen emotionele veiligheid, ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van normen en waarden) en het uitvoeren van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk.

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan maakt geen onderdeel uit van dit onderzoek.

Bij de observatie maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument onderzoek en observatie" van december 2014. Hieruit citeert de toezichthouder de criteria (modelvoorbeelden) die betrekking hebben op het geobserveerde pedagogisch handelen en illustreert deze met voorbeelden uit de praktijkobservatie. De beknopte voorbeelden zijn bedoeld als illustraties en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven. De toezichthouder stoelt haar inzicht en mening op de gegeven voorbeelden en op tijdens de observatie opgedane overige signalen.

Pedagogisch beleid

De 3 aanwezige beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleidsplan en werken conform de uitgangspunten in het beleid.

Conclusie

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

De observatie van de pedagogische praktijk vond plaats op dinsdagmiddag. De kinderen worden opgevangen in 2 basisgroepen. Beneden worden de kinderen opgevangen in Het Wespennest. Deze groep biedt plaats aan maximaal 20 kinderen. Boven worden de kinderen opgevangen in De Bijenkorf. Deze groep biedt ook plaats aan maximaal 20 kinderen. Tijdens de inspectie wordt er vrij gespeeld.

Emotionele veiligheid

Veldinstrument: *De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.*

Observatie: Een jongen op de groep Het Wespennest is klaar met tekenen en laat zijn tekening zien aan de beroepskracht. De beroepskracht reageert: "Die is mooi! Heb je ook dieren van De Boterbloem getekend?" De jongen kijkt naar zijn tekening en zegt: "Nee,alleen wel een kip!"

Persoonlijke competentie

Veldinstrument: *De beroepskrachten sluiten aan op wensen en ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten. Zij begeleiden het kind om zelf te kiezen en initiatief te nemen.*

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft.

Observatie: Een meisje op de groep Het Wespennest heeft iets gemaakt van strijkkralen en loopt met haar plankje rond. Ze is op zoek naar een plekje om het neer te leggen. Als ze een goede plek heeft gevonden, zegt ze tegen de beroepskracht: "Ik leg het hier neer hoor." De beroepskracht zegt: "Dat is helemaal top!"

Een jongen op de groep De Bijenkorf is een toren aan het bouwen van grote plastic blokken. De beroepskracht noemt zijn naam en zegt: "Wow, die is nog groter dan jij, die toren!" De jongen komt naar de beroepskracht toe en vertelt dat hij hem niet hoger kan maken. De beroepskracht zegt: "Nee, anders valt hij om hè?"

Sociale competentie

Veldinstrument: *De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en groepsgeenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat aanzet tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen, van elkaar leren.*

Observatie: Een meisje op de groep Het Wespennest zegt tegen de beroepskracht: "Ik wil graag buitenspelen." De beroepskracht reageert: "Dan moeten we even kijken of er nog meer kinderen naar buiten willen." Het meisje vraagt gelijk aan een ander meisje: "Wil jij ook naar buiten?" De beroepskracht zegt: "Ja, ga ze maar vragen hoor!" Even later komen de twee meiden aan de beroepskracht vertellen wie er allemaal mee naar buiten willen.

Normen en waarden

Veldinstrument: *Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.*

De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van een kind verwacht wordt.

Observatie: Een jongen op de groep Het Wespennest rent door de ruimte. De beroepskracht komt naar hem toe en zegt: "X, niet rennen hè? Dat heb ik je net ook al gezegd."

Een meisje op de groep Het Wespennest loopt van tafel. De beroepskracht vraagt: "Wat ga je doen?" Het meisje zegt: "Ik wil wat anders kiezen." De beroepskracht reageert: "Dan moet je dat wel eerst even zeggen." De beroepskracht legt uit aan de toezichthouder dat kinderen eerst moeten aangeven wat ze gaan doen, zodat er vanuit de beroepskracht ook zicht is op het opruimen van de gebruikte spullen.

Tijdens het vrij spelen op De Bijenkorf zegt de beroepskracht: "Nog 3 minuten dames en heren, dan gaan we opruimen." Een poosje later roept ze dat ze gaan opruimen om vervolgens buiten te kunnen gaan spelen.

Tijdens het opruimen van de grote plastic blokken op de groep De Bijenkorf helpt de beroepskracht mee. Ze zegt tegen een jongen: "Kom jij ook maar even helpen, want jij hebt hier ook gespeeld." En later zegt ze tegen dezelfde jongen: "Goed zo!"

Conclusie

Er wordt voldaan aan de eisen voor verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (pedagogische praktijk)
- Pedagogisch beleidsplan (november 2017)

Personeel en groepen

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor verklaringen omtrent het gedrag (VOG's), passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de voertaal. Ook gelden eisen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kindratio).

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Houder

Boerderij De Boterbloem is bij de Kamer van Koophandel geregistreerd als V.O.F. De voorziening is geregistreerd in het personenregister kinderopvang (PRK). De verificatie van de VOG RP heeft in het verleden plaatsgevonden en is toen geaccordeerd. De twee natuurlijk personen (vennoot) zijn gekoppeld aan de houder in het PRK. De voorziening is geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

Beroepskrachten

De 3 aanwezige beroepskrachten zijn geregistreerd in het personenregister kinderopvang en tevens gekoppeld aan de houder.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De 3 aanwezige beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. Er zijn op het moment van inspectie geen stagiaires aanwezig.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen.

Aantal beroepskrachten

Sinds januari 2018 zijn bij BSO Boerderij De Boterbloem de kinderen verdeeld in 2 basisgroepen: Het Wespennest (maximaal 20 kindplaatsen) en De Bijenkorf (maximaal 30 kindplaatsen). Op het moment van observatie waren er in totaal 26 kinderen aanwezig met 3 beroepskrachten. Voor de berekening van het aantal beroepskrachten heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de rekentool van 1ratio.nl.

Groep	Leeftijd kinderen	Aantal kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
Het Wespennest	4-12 jaar	16	2	2
De Bijenkorf	4-12 jaar	10	1	1

Conclusie

De opvang in basisgroepen voldoet aan de voorwaarden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er zijn 2 basisgroepen: Het Wespennest en De Bijenkorf. Het Wespennest en De Bijenkorf vangen beiden maximaal 20 kinderen op in de leeftijd van 4-12 jaar. Kinderen worden in een vaste basisgroep geplaatst. De kinderen hebben allemaal een mentor.

Conclusie

De opvang in basisgroepen voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (pedagogische praktijk)
- Personen Register Kinderopvang (beroepskrachten)
- Diploma beroepskracht (beroepskrachten)

Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving worden onder meer voorwaarden gesteld waaruit blijkt dat de houder zorg moet dragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Onderzoek op locatie

Tijdens het jaarlijks onderzoek bekijkt de toezichthouder de koelkast. De thermometer staat in de deur van de koelkast en meet zo niet de juiste temperatuur. De beroepskracht plaatst de thermometer ter plekke in het midden van de koelkast. Ook zal er in de toekomst een temperatuurlijst bijgehouden worden. Hiermee is dit aandachtspunt opgelost.

De groep De Bijenkorf is er als laatste bijgekomen en zit bovenin het gebouw. In deze ruimte galmt het geluid erg. Er is al demping aangebracht, maar dit is niet voldoende. De houder vertelt dat daar nog aan gewerkt wordt. Hier is een bouwkundige mee bezig. In een volgend onderzoek zal dit punt worden meegenomen.

De toezichthouder vraagt de beroepskracht naar de meldcode en het toepassen ervan. De beroepskracht is op de hoogte van de meldcode en weet het stappenplan te benoemen.

De toezichthouder bekijkt de sanitaire ruimte. Hier wordt gebruik gemaakt van handzeep om handen te wassen en papieren handdoekjes om handen te drogen.

Beleid veiligheid en gezondheid

Tijdens het jaarlijks onderzoek blijkt dat de houder geen compleet veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft. Wel beschikt de houder over allerlei losse protocollen en losse documenten waarin onder meer wordt geïnformeerd over actuele risico-inventarisaties, de voornaamste risico's met kleine en grote gevolgen voor de Veiligheid en de Gezondheid, de Meldcode, het Vierogenprincipe, EHBO-certificaten en BHV-diploma's, inzet van de achterwacht.

Herstelaanbod

De toezichthouder geeft op 9-10-2018 een herstelaanbod van 3 weken (tot 30-10-2018) voor het opstellen van een compleet veiligheids- en gezondheidsbeleid, als zijnde 1 document, waarin alle wettelijke eisen zijn meegenomen. Op 30-10-2018 ontvangt de toezichthouder een nieuw veiligheids- en gezondheidsbeleid welke voldoet aan de wettelijke eisen.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft voldoende onderstaande voorwaarden:

Beleid veiligheid- en gezondheid (oktober 2018)

De houder heeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid in het kader van de nieuwe kwaliteitseisen herschreven, versie oktober 2018. Op het moment van inspectie was het veiligheids- en gezondheidsbeleid nog niet 1 compleet document, maar waren verschillende onderdelen van het beleid als losse documenten aanwezig. De aanwezige beroepskrachten waren op de hoogte van deze losse documenten, konden de voornaamste grote risico's benoemen en handelden hiernaar.

Continue proces

Het beleid wordt actueel gehouden door eens per kwartaal de inhoud te bespreken in de teamvergadering. In principe wordt het beleid eens per jaar geëvalueerd en aangepast (oktober). Veranderingen in de praktijk zijn aanleiding om het beleid aan te passen, ook als dat eerder is dan de jaarlijkse evaluatiedatum.

Risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt aandacht besteed aan de risico's voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen. Naast risico's als vallen van grote hoogte, verstikking, vergiftiging, verbranding, verdrinking, diarree, voedselvergiftiging, luchtweginfectie en huidinfectie, wordt ook ingegaan op de risico's met betrekking tot de dieren op de boerderij. Ook het risico op grensoverschrijdend gedrag wordt beschreven.

Plan van aanpak

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt beschreven welke maatregelen de houder samen met de beroepskrachten heeft genomen om deze risico's voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk te beperken. Zo heeft Boerderij De Boterbloem een Zoonose-keurmerk. Dit keurmerk geeft aan of de houder er alles aan doet om het risico op ziekten bij dieren zo klein mogelijk te houden. Jaarlijks komt de Gezondheidsdienst voor Dieren langs om te beoordelen of Boerderij De Boterbloem dit keurmerk mag houden.

Ook worden de maatregelen beschreven die de houder neemt om het risico op grensoverschrijdend gedrag zo klein mogelijk te houden. Zo hebben alle groepsruimten voldoende ramen, om vanaf de gang zicht te hebben op de groepen. De slaapruiden hebben een raam in de deur om zicht te hebben op de slaapruiden. Ook wordt er gewerkt met babyfoons om zo de kinderen in de slaapruiden maar ook de beroepskrachten te kunnen horen. Verder wijzen de beroepskrachten elkaar op de regels omtrent het vierogenprincipe en staan beroepskrachten zelden alleen op de groep.

Omgaan met kleine risico's

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

Beleid inzichtelijk gemaakt

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is aanwezig op de locatie en inzichtelijk voor alle medewerkers. Maandelijks wordt er op de teamvergadering aandacht geschonken aan de inhoud van het beleid. Nieuwe medewerkers en stagiaires wordt gewezen op het beleid.

Achterwacht

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan de namen en telefoonnummers van de achterwacht beschreven. Achterwacht zijn in eerste instantie de houder en haar man, welke beiden woonachtig zijn op de boerderij.

EHBO

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat een complete overzichtslijst met beroepskrachten welke een EHBO- en/of BHV-certificaat hebben. Alle beroepskrachten van Boerderij De Boterbloem hebben een geldig EHBO-certificaat.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (pedagogische praktijk)
- EHBO certificaten (beroepskrachten)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (oktober 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)
Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Boerderij de Boterbloem, het Wespennest
Website : <http://www.boerderijdeboterbloem.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000011427973
Aantal kindplaatsen : 50

Gegevens houder

Naam houder : Boerderij de Boterbloem
Adres houder : Karel Doormanweg 58
Postcode en plaats : 8309PC Tollebeek
KvK nummer : 66924731
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : M. Starink

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Noordoostpolder
Adres : Postbus 155
Postcode en plaats : 8300AD EMMELOORD

Planning

Datum inspectie : 09-10-2018
Opstellen concept inspectierapport : 09-11-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 30-11-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 30-11-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 30-11-2018
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.